



## 「玉掛け技能講習」のご案内

つり上げ荷重1トン以上のクレーンに荷をつるための玉掛け作業は、「玉掛け技能講習」を修了したものでなければ就業できないことが、労働安全衛生法で定められています。

当協会では、この玉掛け技能講習を次のとおり実施しますのでご案内いたします。

<b>受講資格</b>	年齢18歳以上の方（未経験者や女性の方も受講できます） *妊娠中の女性や産後1年を経過しない女性は就業禁止です。				
<b>講習日時</b>	【受付】 学科（1・2日目）8：40～/ 実技（3日目）7：50～ *遅刻不可				
		<b>学 科</b> (1班・2班合同)	<b>実 技</b> 1班                      2班(*)		<b>講習時間</b>
	第1回	6月24日(火)・25日(水)	6月26日(木)	6月27日(金)	1日目 9:00～16:30 2日目 9:00～18:00
	第2回	9月10日(水)・11日(木)	9月12日(金)		3日目 8:15～18:00 *2・3日目は試験時間を含む
	第3回	12月2日(火)・3日(水)	12月4日(木)	12月5日(金)	
	*第1回及び第3回は2班を予定していますが、受講者が少ない場合は1班のみとなります。				
<b>会 場</b>	<b>学 科</b>	高崎市産業創造館（高崎市下之城町584-70）			
	<b>実 技</b>	群馬クレーン教習センター（前橋市横沢町610）			
<b>受講料金</b>	<b>会員事業場</b>	21,000円（受講料（税別）19,091円＋消費税＋テキスト代（税込）0円） *テキスト代は協会が負担			
	<b>非会員事業場</b>	22,705円（受講料（税別）19,091円＋消費税＋テキスト代（税込）1,705円）			
	*会員事業場とは、群馬県内のいずれかの労働基準協会に加入している事業場のことです。 *講習開始日の10日前までの申込取消は、受講料金を返金（振込の場合には手数料控除）致します。				
<b>申込方法</b>	<p>① お申込みの前に電話で予約し、「予約番号」をお取りください。</p> <p>② 予約番号取得後、早めに裏面の申込書をご提出ください。提出はご持参・郵送のほか、協会HPからネットでの申し込みもできます。講習日の10日前までに提出がない場合には、予約取消となります。</p> <p>③ 受講料金を下のいずれかの方法により、事前にお支払いください。郵送、銀行振込の場合には受講日の10日前までにお願います。</p> <p>【ご持参】当協会事務所にご持参   【郵送】現金書留にてご郵送 【銀行振込】振込先：群馬銀行 高崎田町支店 普通1047986 一般社団法人高崎労働基準協会 *振込手数料はお申込者にてご負担ください</p>				
<b>申 込 先</b> (お問合せ先)	一般社団法人 高崎労働基準協会 〒370-0045 群馬県高崎市東町172-16 共済会館内		TEL 027-323-9847 FAX 027-327-9015		
	*当協会にお越しの際は、行事等により留守の場合がありますので、電話にて確認の上お越しください。				
<b>修 了 証</b>	講習の所定科目・時間を受講し、学科試験及び実技試験に合格された方に 【玉掛け技能講習修了証】を交付します。 *遅刻等所定の講習時間に満たない場合には修了証は交付できません。				
<b>そ の 他</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受講当日は3日間とも受講券、筆記具を持参してください。</li> <li>・ 3日目の実技ではテキストを持参するほか、ヘルメット、実技に適した服装（長袖、長ズボン）、シューズを着用してください。</li> <li>・ 学科会場（1・2日目）のみお弁当の注文ができます。実技会場では各自でご用意ください。</li> </ul>				

# 受講申込書

予約番号

講習名	玉掛け技能講習
受講日	月 日 ~ 月 日

受講番号
*協会記入欄

上記の講習を申し込みます。

\*受講料は講習日の10日前までにお支払いください。  
お支払い確認後、受講券をお送りします。

申込区分	事業場・個人
------	--------

受講者	フリガナ	*旧姓等併記希望の方は記載のうえ、住民票等公的な確認書類を添付してください  [ 旧姓 ]	写真貼付欄  1. 縦 30 mm~45 mm 2. 横 24 mm~35 mm 3. 単身胸から上 4. 裏面のりづけ
	氏名		
	生年月日 昭和・平成 年 月 日 ( 歳)		
	現住所 〒 - 都道 府県 電話 (携帯) - -		

\*昼食は各自でご用意ください。

事業場	会社名	労働者数	業種
	連絡担当者 (部署) (氏名)	名 ・会員 ——— 高崎労働基準協会 ・非会員 ( ) 労働基準協会 *該当項目に○印を記入願います	
	所在地 〒 -	電話 - -	FAX - -

\*ご記入いただいた個人情報は、講習会の目的のみに使用します。

## 【修了証の統合】

◎ 当協会が発行した技能講習修了証に限り、統合した1枚の修了証とすることができます。ご希望の方は統合する修了証の講習区分に☑を付記し、記名押印(又は署名)してください。技能講習の受講申込時に申請し、同修了証の交付と併せて行う場合には無料です。

統合する修了証の講習区分	修了証交付年月日	修了証番号
<input type="checkbox"/> フォークリフト運転技能講習	昭・平・令 年 月 日	第 号
<input type="checkbox"/> 有機溶剤作業主任者技能講習	昭・平・令 年 月 日	第 号
<input type="checkbox"/> 特定化学物質・四アルキル鉛等作業主任者技能講習	昭・平・令 年 月 日	第 号
<input type="checkbox"/> 金属アーク溶接等作業主任者限定技能講習	昭・平・令 年 月 日	第 号

※ 「紛失」の場合を除き、講習当日受付にて従前の修了証をご提示ください。新修了証交付後は、旧修了証は無効となります。



新しい修了証が交付されたら、旧修了証は使用いたしません。

(記名・押印又は署名) 氏名

