

# 令和6年度 収支予算書

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

一般社団法人高崎労働基準協会  
(単位：円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
<b>I 事業活動収支の部</b>				
<b>1. 事業活動収入</b>				
(1) 特定資産運用収入	0	0	0	
特定資産利息収入	0	0	0	
(2) 会 費 収 入	8,895,000	8,903,000	△ 8,000	
会員会費収入	8,890,000	8,890,000	0	会員事業場数 887件(令和6年3月8日現在)
新規会員会費収入	5,000	13,000	△ 8,000	新規入会会員
(3) 事 業 収 入	38,472,000	34,750,000	3,722,000	
技能講習受講料収入	18,181,000	16,800,000	1,381,000	技能講習受講料
その他の講習受講料収入	14,800,000	11,563,000	3,237,000	特別教育、その他の講習受講料
講習テキスト収入	814,000	1,947,000	△ 1,133,000	
健康診断斡旋収入	2,292,000	2,120,000	172,000	健康診断斡旋手数料
図書・用品販売収入	2,385,000	2,320,000	65,000	ポスター、図書等販売収入
(4) 補助金等収入	433,000	433,000	0	
高崎市助成金収入	270,000	270,000	0	高崎市助成金
助成金等収入	0	0	0	雇用調整助成金、家賃支援給付金
他市町村助成金収入	163,000	163,000	0	富岡市・甘楽町・安中市助成金
助成金等収入(持続化)	0	0	0	持続化給付金
(5) 雑 収 入	880,000	505,000	375,000	
受取利息収入	0	0	0	
雑 収 入	880,000	505,000	375,000	修了証再交付手数料、100円労災等斡旋手数料、懇親会費
(6) 他会計からの繰入金収入	0	0	0	
他会計からの繰入金収入	0	0	0	
<b>事業活動収入計 ①</b>	<b>48,680,000</b>	<b>44,591,000</b>	<b>4,089,000</b>	
<b>2. 事業活動支出</b>				
(1) 事業費支出	41,683,000	38,218,000	3,465,000	
給料手当支出	10,050,000	9,900,000	150,000	職員給料、手当(臨時職員を含む)
退職給付費用支出	0	0	0	
法定福利費支出	1,620,000	1,600,000	20,000	社会保険料、労働保険料
福利厚生費支出	540,000	540,000	0	中退金掛金
会議費支出	850,000	700,000	150,000	安全衛生大会、講演会、安全・衛生部会議
旅費交通費支出	700,000	680,000	20,000	講演・講習会等講師旅費、職員出張旅費
通信運搬費支出	1,300,000	1,120,000	180,000	講習受講券送料、会報送料、電話代、切手代
消耗品費支出	1,280,000	1,070,000	210,000	講習用事務用品等、コピー用紙
印刷製本費支出	570,000	700,000	△ 130,000	講習資料印刷、大会等資料印刷、コピー料
教材仕入費支出	3,300,000	3,100,000	200,000	講習会テキスト仕入代、教材費
図書・用品仕入費支出	2,000,000	1,914,000	86,000	安全週間用品等仕入代
賃借料支出	3,700,000	3,440,000	260,000	講習会場・設備等使用料、事務所家賃・共益費等
リース料支出	430,000	351,000	79,000	コピー機・電話機・カードプリンターリース料
保険料支出	431,000	388,000	43,000	講習会災害賠償責任保険、財物損壊保険料
諸謝金支出	4,400,000	3,990,000	410,000	講習会講師謝金、説明会・大会・講演会講師謝金
租税公課	3,300,000	2,350,000	950,000	消費税、法人税、事業税、法人市県民税
支払助成金支出	1,030,000	1,025,000	5,000	支部説明会等助成
講習会委託費支出	5,602,000	4,770,000	832,000	フォークリフト・玉掛け技能講習
支払手数料支出	400,000	400,000	0	決算・消費税報酬、顧問料、振込手数料、郵便振替料金
雑 支 出	180,000	180,000	0	講習会講師昼食代、中元・歳暮代

(2) 管理費支出	4,497,000	4,173,000	324,000	
給料手当支出	1,350,000	1,330,000	20,000	職員給料、手当（臨時職員を含む）
退職給付費用支出	0	0	0	
法定福利費支出	230,000	222,000	8,000	社会保険料、労働保険料
福利厚生費支出	84,000	84,000	0	中退金掛金、100円労災保険料
会議費支出	650,000	410,000	240,000	理事会、総会、その他諸会議
旅費交通費支出	90,000	90,000	0	職員出張旅費
通信運搬費支出	460,000	420,000	40,000	会議案内送料、総会通知送料、電話代、切手代
消耗什器備品費支出	70,000	70,000	0	消耗什器備品代
消耗品費支出	140,000	130,000	10,000	事務消耗品
修繕費支出	50,000	50,000	0	備品等の修理代
印刷製本費支出	195,000	200,000	△ 5,000	総会議案書・理事会資料印刷代、コピーサービス料
賃借料支出	330,000	328,000	2,000	事務所家賃・共益費等
リース料支出	63,000	49,000	14,000	コピー機・電話機リース料
渉外費支出	100,000	100,000	0	慶弔費、手土産代等
租税公課支出	32,000	30,000	2,000	消費税、登録印紙税
支払負担金支出	343,000	350,000	△ 7,000	連合会々費等
支払手数料支出	280,000	280,000	0	G-NET手数料、振込手数料、郵便振替料金
雑支出	30,000	30,000	0	中元・歳暮代
(3) 他会計への繰入金支出	0	0	0	
他会計への繰入金支出	0	0	0	
事業活動支出計②	46,180,000	42,391,000	3,789,000	
事業活動収支差額③	2,500,000	2,200,000	300,000	①-②
II 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
特定資産取崩収入	0	0	0	
退職給付引当資産取崩収入	0	0	0	
運営基金積立預金資産取崩収入	0	0	0	
投資活動収入計④	0	0	0	
2. 投資活動支出				
特定資産取得支出	2,000,000	2,000,000	0	
退職給付引当資産取得支出	0	0	0	
運営基金積立預金資産取得支出	2,000,000	2,000,000	0	
固定資産取得支出	200,000	200,000	0	
什器備品購入支出	200,000	200,000	0	減価償却備品
ソフトウェア購入支出	0	0	0	減価償却備品
投資活動支出計⑤	2,200,000	2,200,000	0	
投資活動収支差額⑥	△ 2,200,000	△ 2,200,000	0	④-⑤
III 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計⑦	0	0	0	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計⑧	0	0	0	
財務活動収支差額⑨	0	0	0	⑦-⑧
IV 予備費支出⑩	300,000	0	300,000	
当期収支差額	0	0	0	③+⑥+⑨-⑩
前期繰越収支差額	25,800,000	21,300,000	4,500,000	
次期繰越収支差額	25,800,000	21,300,000	4,500,000	